|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **卷 号** |  | | **卷内编号** |  | | **密 级** |  |   项目编号: HD20180718SR001  社区金融便民服务平台-恵家 E 站 |
| :  <模板>  使用者:  <项目管理部>  HD-PMC-305  四川华迪信息技术有限公司 | 周例会纪要  项 目 承 担 部 门： 软件产品研发部  撰 写 人（签名）：陈嘉康  完 成 日 期： 2018-07-28  本文档 使 用部门： ■项目组 |
| 华迪标志 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **会议记录** | | | | | |
| **日期**  **Date** | 2018-07-28 | **时间**  **Time** | 16：00-17：00 | **地点**  **ADD.** | 办公室 |
| **主题：软件产品研发部周例会** | | | | | |
| **主持人： 陈嘉康**  **出席者：陈嘉康、方兆彬、陈展望、黄一桂** | | | | | |
| **会议内容：**   1. 进行一周总结，本周主要工作是先启阶段，初步撰写计划工件，并进行同行评审、阶段评审，以及完善项目交接后不足的工作。 2. 对本周在需求规约方面的存在问题进行分析讨论，并解决效率不高分工不明确的问题。 3. 发布下周工作计划。 | | | | | |

会议签到表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **角 色** | **部 门** | **实到签名** | **备注** |
| 1 | 陈嘉康 | 项目经理、系统设计师、系统分析员 | 项目小组 | 陈嘉康 |  |
| 2 | 黄一桂 | 系统分析员、系统工程师、PPQA、测试工程师 | 项目小组 | 黄一桂 |  |
| 3 | 方兆彬 | 系统分析员、系统工程师、界面设计员、测试工程师 | 项目小组 | 方兆彬 |  |
| 4 | 陈展望 | 系统分析员、系统工程师、配置管理员、测试工程师 | 项目小组 | 陈展望 |  |
| 填表说明 | | | | | |
| 1. 角色可以是开发者、PPQA、评审员、记录员、评审组织者、管理人员、客户等，角色名应当反映在评审会议中担任的职责。 2. 本表由评审组织者在会议前准备好，并放置在会议室入口处，由参与人员签名。 | | | | | |